#####  KARTA REZERWACJI zał. Nr 2

#####  NOCLEGÓW i WYŻYWIENIA

##### na Targi Turystyki, Leśnictwa i Produktu Lokalnego

##### „AGROBIESZCZADY 2021”

***Wszelkie sprawy dotyczące noclegów oraz bloczki obiadowe należy załatwiać bezpośrednio w biurze SSM „Bieszczadnik” w Lesku, nr tel. 13 469 62 69.***

**Strona internetowa Schroniska:** [**www.zpolesko.pl**](http://www.zpolesko.pl) **- zakładka Szkolne Schronisko Młodzieżowe ,,Bieszczadnik”**

**Kartę rezerwacji noclegów i wyżywienia** należy przesłać w terminie **do 16 lipca 2021 r.**

 **na adres: *Szkolne Schronisko Młodzieżowe „BIESZCZADNIK”,***

***Al. Jana Pawła II 18 B, 38-600 Lesko***,

 **lub na e-mail:** **ptsmlesko@op.pl**

**UWAGA!!!**

1. **Prosimy, aby nie wpłacać zaliczki na noclegi i wyżywienie.**
2. **Opłata za nocleg i wyżywienie w dniu zakwaterowania gotówką w recepcji SSM.**
3. **Opłaty za stoisko należy dokonywać na konto Starostwa Powiatowego w Lesku !!!**

**Karta rezerwacji noclegów i wyżywienia – do wypełnienia**

##### Zamawiam następujące miejsca noclegowe i posiłki (w wolnych polach prosimy podać ilość noclegów i posiłków lub wpisać kreskę).

##### Liczba pokoi z łazienką ograniczona !

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOCLEGI w dniach:** | Liczba osób w: | Wypożyczenie pościeli - liczba kpl. ***10,00 zł/kpl. brutto*** |
| **Pokoju z łazienką:*****30,00 zł/os/doba brutto*** | **Pokoju bez łazienki: *23,00 zł/os/doba brutto*** |
| **piątek/sobota** 30.07/31.07.2021 | (wpisać liczbę osób) | (wpisać liczbę osób) | (wpisać liczbę kompletów) |
| **sobota/niedziela**  31.07/01.08.2021 | (wpisać liczbę osób) | (wpisać liczbę osób) | (wpisać liczbę kompletów) |

**Uwaga: Opłata za pościel jest jednorazowa.**

**2. WYŻYWIENIE** ( wpisać liczbę posiłków w danym dniu lub kreskę)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   **Dzień**  | **Śniadanie** cena za 1 posiłek – **10,00 zł. z VAT** | **Obiad** cena za 1 posiłek – **16,00 zł z VAT** | **Kolacja**cena za 1 posiłek – **10,00 zł. z VAT** |
| **sobota - 31.07.** | (wpisać liczbę osób) | (wpisać liczbę osób) | (wpisać liczbę osób) |
| **niedziela - 01.08.** | (wpisać liczbę osób) | (wpisać liczbę osób) |  |

**Proszę podać dane do faktury VAT:**

**Adres** …………………………………………………………………………………….………..……

 …………………………………………………………………………………………………..

**NIP** ………………………… **Nr tel. kontaktowego (koniecznie !**)…………………….………

.................................................................

 (**czytelny podpis)**